

## 教育部國民及學前教育署辦理杏壇芬芳獎評選暨表揚實施計畫

- 一、目的：表彰堅守崗位、默默耕耘、犧牲奉獻之教育工作同仁，並樹立可資效法之楷模。
- 二、主辦單位：教育部國民及學前教育署（以下簡稱本署）。  
承辦單位：由本署另洽學校。
- 三、推薦資格：三年內具有下列具體事蹟之一且五年內未獲教育部特殊優良事蹟表揚者，得為被推薦之對象：
  - (一)充分發揮教育愛，富有感人之教育事蹟。
  - (二)盡心盡力為教育服務，並具有犧牲奉獻或端正教育風氣之特殊事蹟。
  - (三)其他感人之事蹟足為杏壇之表率。
  - (四)消極條件，具有下列情形之一者，不得推薦：
    - 1.曾體罰學生。
    - 2.曾參加校內外不當補習。
    - 3.具有教師法第十四條第一項各款所定情事之一。
    - 4.具有教育人員任用條例第三十一條第一項各款所定情事之一。
    - 5.涉性侵害或性騷擾事件或尚在調查階段。
    - 6.於不適任教學人員、運動教練、軍護人員、校長或園長處理程序中。
    - 7.曾受刑事、懲戒處分或最近五年內平時考核申誡以上處分。
    - 8.曾違反學術倫理或尚在調查階段。
    - 9.有其他有違師道之不良情事。
- 四、推薦對象：凡高級中等以下學校(含幼兒園)及各直轄市、縣市政府教育局(處)之被推薦團體或個人(含校長、教師、職員、工友及教育行政人員)，得由其服務單位就個人或團體之優良事蹟撰文推薦。
- 五、推薦及評選作業，分初評及複評兩階段辦理：
  - (一)初評：由高級中等學校校長 2 名、國中、國小、幼兒園校(園)長各 1 名與本署各組室代表各 1 名，共 13 名擔任初評委員。
  - (二)複評：由專家、學者 5 人至 7 人擔任複評委員。
- 六、推薦方式及程序：各單位推薦人選時，應擬具推薦表(如附件)，敘明具體感人事蹟，繳交書面資料按下列程序辦理：
  - (一)各機關推薦之教育行政人員，提單位相關會議審查通過後送承辦單位。
  - (二)本署所轄公私立高級中等學校暨特殊教育學校人員，提校務會議或行政會議審查通過後送承辦單位。
  - (三)直轄市、縣市政府主管之高級中等以下學校(含完全中學、國中、國小、幼兒園)人員，提校務會議或行政會議通過，由主管機關審查後送承辦單位。
  - (四)本署所轄公私立高級中等學校、特殊教育學校校長及學校團體(以學校為單位)由本署推薦後送承辦單位；直轄市、縣市政府主管之高級中等以下學校校(園)長(含完全中學、國中、國小、幼兒園)及學校團體

(以學校為單位)由該主關機關推薦後送承辦單位。

七、收件日期：每年一月一日至二月二十八日止送承辦單位(以郵戳為憑，截止日為放假日，則順延至上班日)。凡逾期或未依推薦程序辦理者，均不予受理且不退件。

八、表揚及獎勵：

(一)表揚時間：每年六月辦理。

(二)錄取者：由本署致贈「杏壇芬芳」獎座一座，並函請服務單位核予記功一次。其優良事蹟，由本署編印「杏壇芬芳錄」專輯，分送各級學校與有關單位，並發布新聞以擴大表揚效益。

九、經費：由本署年度預算經費支應。

十、其他：

(一)各級主管教育行政機關(單位)就申請遴薦獎勵案件，應覈實審核；所遴薦人員於本署核定前，有職務異動或意外事件發生，應隨時函知本署；發現有不適宜遴薦之情事者，並應報本署廢止其推薦。

(二)本署對文稿有刪改權。無論入選與否，所寄資料、照片恕不退還。

(三)本署對文稿內容及相關作業程序，必要時得派員實地訪視查證。

(四)經錄取獲獎人員，有不實或舛錯者，並撤銷其資格，領受之獎座及獎勵並予追繳。